17) CERTIFICADO DE FINALIZACIÓN DE OBRAS DE SONDEOS PARA AGUAS SUBTERRÁNEAS

D/Dª _____, con DNI:_____,con título de _____, Colegiado/a nº _____ por el Colegio Oficial de _____, en calidad de Director/a facultativo/a de las obras relativas a la ejecución de un sondeo para aguas subterráneas, cuyos datos figuran a continuación:

Nº de expediente: _____
Titular: _____ CIF: _____
Domicilio social: _____
Paraje: _____
Término Municipal: _____
Coordenadas U.T.M: (sistema geodésico: ☐ ETRS89).

X: _____

Y: _____

Z: _____

CERTIFICA

Que el sondeo, ya acabado, ha sido realizado bajo mi dirección técnica, ajustándose al proyecto aprobado por la Dirección General de Industria, Energía y Minas con fecha _____ con las variaciones indicadas al dorso si procede), y cumpliendo con lo dispuesto en la normativa vigente de aplicación, así como con lo dispuesto en el Reglamento general de Normas Básicas de Seguridad Minera, aprobado por Real Decreto 863/1985, de 2 de abril, e Instrucciones Técnicas Complementarias.

Que el sondeo, realizado por la empresa _____, tiene las siguientes características constructivas (se adjunta croquis con la columna litológica atravesada):

Profundidad Total (m): _____
Profundidad Lámina de agua (m): _____
Diámetro Perforación (mm): _____
Diámetro Entubación (mm): _____
Tipo de cierre de la boca del sondeo:_____

Y para que conste ante la Dirección General de Energía y Actividad Industrial y Minera, se expide el presente Certificado en _____ a ____ de _____ de _____

VISADO DEL COLEGIO OFICIAL	EL/LA DIRECTORA/A FACULTATIVO/A Fdo.:……

SRA. DIRECTORA GENERAL DE ENERGÍA Y ACTIVIDAD INDUSTRIAL Y MINERA

(Ver notas al dorso)

Notas: **1)** En caso de no ser titular, presentar acreditación de representación mediante escrito de autorización y escritura de constitución de la sociedad, cuando se trate de persona jurídica. En caso de solicitarlo representante legal, poderes de representación. *(Todas las copias serán compulsadas, en el caso de haberse presentado esta documentación con anterioridad, indicar número de expediente donde obra la documentación).*

(2) Los datos de la casilla sombreada deben ser siempre consignados para que se pueda proceder a su tramitación.

(3) El Proyecto se ajustará al contenido y estructura esencial recogido en el punto 10), Proyectos de Voladuras, del Anexo III, Proyectos y Estudios Mineros, de la Resolución de 4 de noviembre de 2.002, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se desarrolla la Orden de 9 de septiembre de 2.002, por la que se adoptan medidas de normalización en la tramitación de expedientes en materia de industria, energía y minas. *(BORM nº 284, suplemento nº 5, de 10 de diciembre de 2.002)*; Los documentos relacionados como anexos al proyecto se ajustarán a los modelos normalizados recogidos en el Anexo IV, Certificaciones y documentaciones mineras, de la citada Resolución de 4 de noviembre de 2.002, la documentación relacionada en los anexos al proyecto deberá ser original o copia compulsada.

Cláusula de información y autorización para obtención/cesión de datos personales.

Los datos de carácter personal de esta solicitud y de sus documentos anexos se incorporan a un fichero público de titularidad de la Directora General de Energía y Actividad Industrial y Minera, responsable del fichero, con la finalidad de gestionar este procedimiento y podrán ser cedidos con esta finalidad a otros Órganos de las Administraciones Públicas.

☐ Sí **,** ☐ No Autorizo al Órgano administrativo competente a obtener/ceder, de forma electrónica o por otros medios, a esta Administración Pública, otras Administraciones o Entes, los datos personales y documentos necesarios para la tramitación de este procedimiento de acuerdo con el artículo 6 b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos y con el capítulo II del Decreto Regional 286/2010, de 5 de noviembre, de simplificación documental, en concreto los que quedan identificados con (*), cuando proceda.

EN EL CASO DE NO CONCEDER AUTORIZACIÓN A LA ADMINISTRACIÓN, QUEDO OBLIGADO/A A APORTAR PERSONALMENTE LOS DATOS/DOCUMENTOS RELATIVOS AL PROCEDIMIENTO JUNTO A ESTA SOLICITUD

Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, se pueden ejercer por el/la solicitante mediante escrito dirigido a la persona responsable del fichero, a la dirección postal, C/ Nuevas Tecnologías, s/n 30005 – MURCIA, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal.